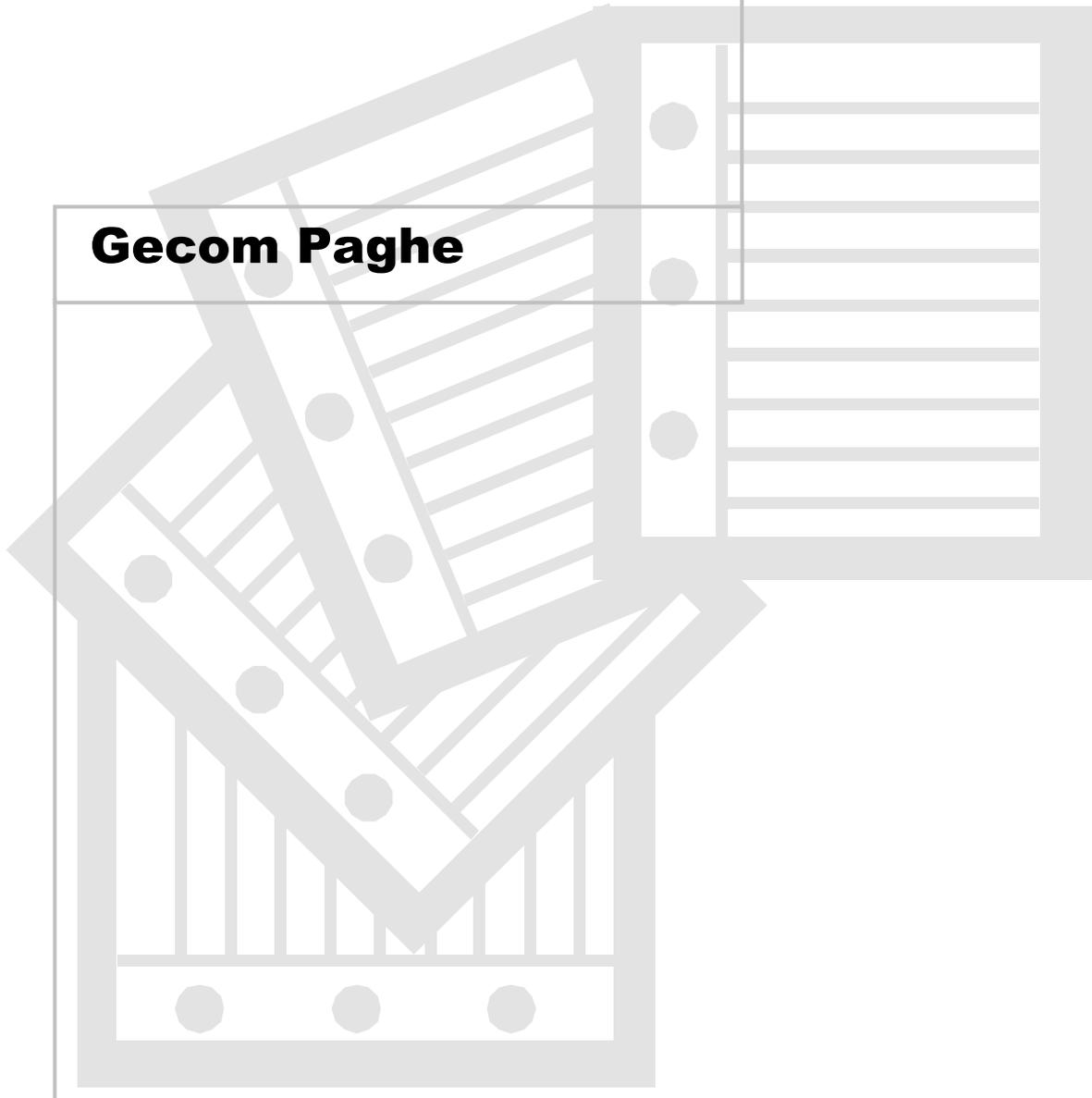


TeamSystem[®]

Gecom Paghe



One Click Analysis

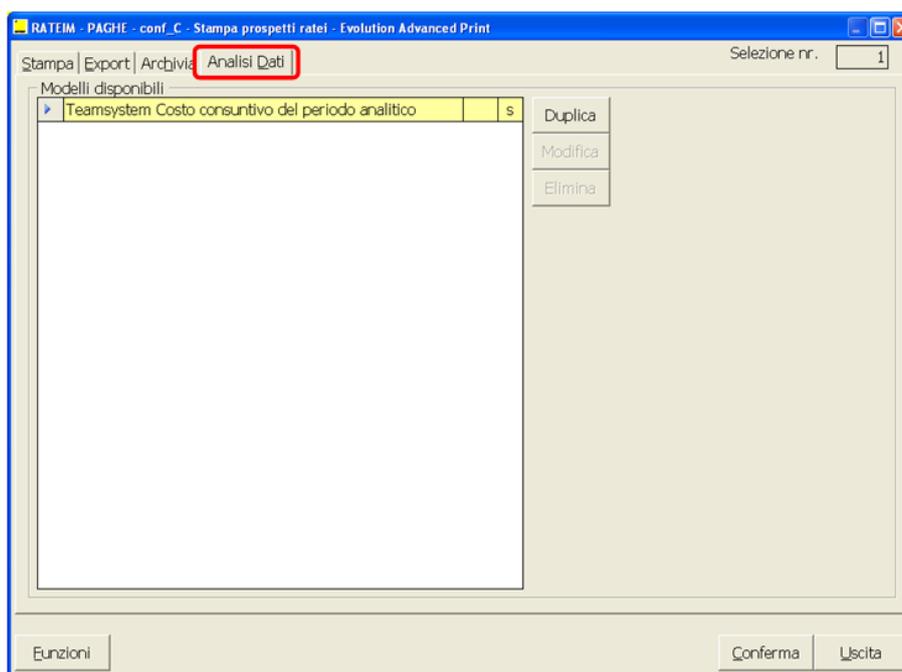
INDICE

Advanced Print	3
One Click Analysis	3
<i>Folder "Analisi Dati"</i>	<i>3</i>
<i>Elenco stampe con Analisi Dati</i>	<i>9</i>
<i>Riepilogo modalità operative all'interno del modulo One Click Analysis</i>	<i>10</i>

Advanced Print**One Click Analysis****Folder “Analisi Dati”**

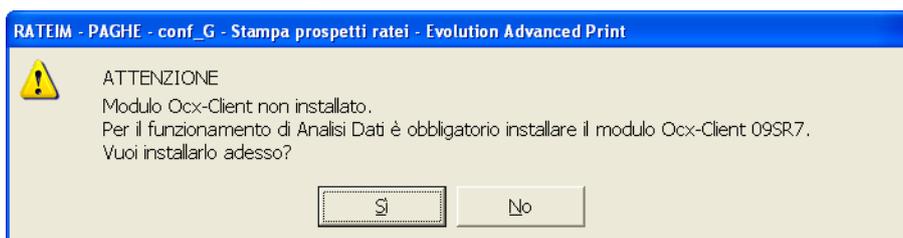
All'interno del programma di richiesta stampe “Advanced Print” è stata inserita una nuova modalità di generazione delle stampe di procedura, che consente di estrarre i dati prodotti dall'elaborazione all'interno di un distinto applicativo mediante il quale è possibile visualizzare, aggregare ed analizzare anche mediante grafici, le informazioni stesse.

Per l'utilizzo della nuova modalità di gestione dei dati generati, nelle stampe interessate (elencate nella tabella di seguito riportata) è presente la scheda “Analisi dati”, all'interno della maschera di impostazione del formato di stampa:



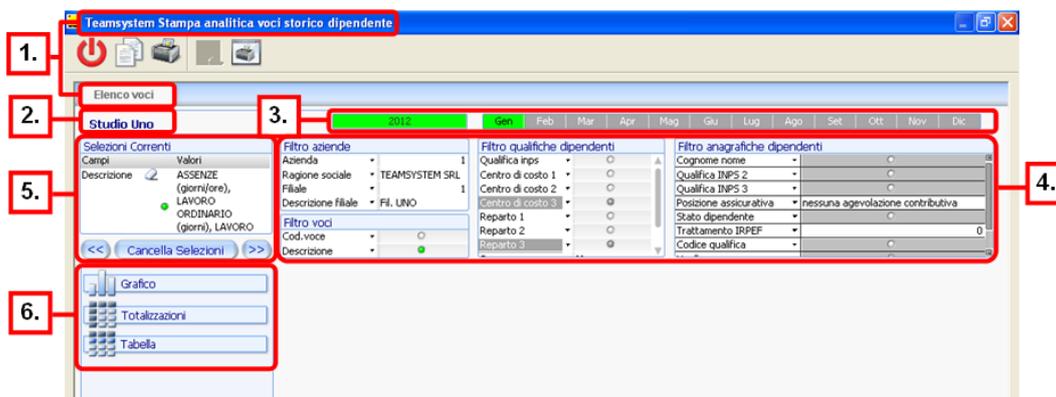
Analogamente alla funzionalità di *export* delle stampe (scheda “Export” della maschera di impostazione del formato), la nuova funzionalità “Analisi dati” richiede la predisposizione della base dati da generare, selezionando quali delle informazioni prodotte dalla specifica stampa si intendono gestire; a tal fine, per ciascuna stampa interessata viene già fornito un modello standard TeamSystem contenente i dati elaborati dalla stampa, eventualmente correlati ai relativi dati anagrafici dell'azienda e della matricola di riferimento.

I programmi relativi alla nuova procedura di stampa vengono forniti unitamente al software di base SysintGateway (a partire dalla versione 2012.03.00); eseguendo per la prima volta una richiesta di stampa con selezione della nuova modalità, il programma richiede la conferma per l'installazione del modulo software necessario.



Di seguito si descrivono le principali funzionalità della procedura in oggetto.

Selezionando la scheda “Analisi dati” e confermando l’elaborazione, il programma procede alla generazione dei dati di stampa sulla base del modello selezionato e quindi viene avviato il modulo di gestione dei dati elaborati (per l’esempio si utilizza la stampa STAVOD):



1. Descrizione della stampa selezionata
2. Nome dello studio (tabella **TB0001**-“Anagrafica studio/azienda”);
3. Evidenziazione dell’anno/mese di riferimento della stampa generata; in particolare, in caso di stampa plurimensile (periodo da/a) viene evidenziato l’ultimo mese del periodo selezionato mentre in caso di stampa annuale viene evidenziato il mese relativo alla data di stampa.
4. In tale sezione è possibile impostare diversi filtri utili alla selezione delle specifiche informazioni che si intendono evidenziare. Pertanto, da una stampa effettuata selezionando ampi limiti di stampa ed i criteri di dettaglio desiderati, è possibile ottenere in maniera agevole ed immediata l’aggregazione dei dati in base alla suddivisione desiderata nonché la verifica ed il confronto di diversi profili di analisi.

Per tutte le stampe interessate dalla funzione “Analisi dati”, sono disponibili le seguenti opzioni di filtro:

- *Filtro aziende*
consente di selezionare i dati per codice/ragione sociale dell’azienda e/o per codice/descrizione della filiale.
- *Filtro qualifiche dipendenti*
consente di selezionare i dati per qualifica Inps del dipendente (“Qualifica INPS 1”), per centro di costo/reparto di riferimento (CdC/Reparto 1, 2 o 3), per sesso e/o per codice matricola del dipendente.
- *Filtro anagrafiche dipendenti*
consente di selezionare i dati in base alle principali caratteristiche anagrafiche del dipendente (nome cognome, qualifica Inps 2/3, posizione assicurativa, stato dipendente, trattamento Irpef, trattamento qualifica, livello e numero di cartellino).

Per alcune stampe, oltre ai precedenti filtri è disponibile un’ulteriore opzione di filtro specifica per la stampa; ad esempio:

- nella stampa STAVOD è presente il “Filtro voci” che consente di selezionare le voci interessate indicando il relativo codice o descrizione;
- nella stampa PSQUA-stampa primanota è presente il “Filtro primanota” che consente di selezionare i dati in base al codice/descrizione dello specifico conto di primanota;
- nella stampa RATEIM è presente il “Filtro ratei” che consente di selezionare le varie tipologie di rateo;

In tale sede è possibile impostare più filtri contemporaneamente e, all'interno del medesimo filtro, è possibile effettuare la selezione multipla ossia la contemporanea selezione di più valori utili al filtro dei dati (a tal fine è necessario cliccare sui valori interessati tenendo premuto il tasto *Ctrl*).

La selezione dei valori ricercati può essere effettuata anche digitando direttamente il testo/numero da ricercare dopo aver selezionato il relativo campo:



Oltre alle apposite funzioni sopra descritte, l'impostazione di filtri può essere effettuata anche selezionando direttamente (mediante *click*) i valori interessati all'interno della tabella o del grafico visualizzato per l'esposizione dei dati generati con l'elaborazione (v. successivo punto 6)

I filtri impostati con le modalità sopra indicate, verranno utilizzati in tutte le tabelle ed i grafici disponibili nel modulo "Analisi dati" relativamente alla specifica stampa.

Nella sezione di impostazione filtri vengono evidenziati con il colore verde i valori selezionati come filtro, con il colore bianco i valori presenti nella tabella/grafico visualizzato e con il colore grigio i valori non presenti nella stessa tabella/grafico.

Per rimuovere i filtri impostati è possibile deselegionare i singoli elementi interessati (valori evidenziati con il colore verde) oppure intervenire nell'apposito riquadro "Selezioni correnti" (v. successivo punto 5).

Va precisato, infine, che gli elementi disponibili come oggetto di filtro sono comunque subordinati al livello di dettaglio previsto nella stampa generata.

In altri termini, se la stampa generica non prevede ad esempio il dettaglio per dipendente (vedi stampa di primanota), l'impostazione di filtri sulle informazioni anagrafiche del dipendente potrà essere effettuata solo selezionando il relativo criterio di suddivisione in fase di avvio del programma di stampa (campo "Ordina per").

5. Nel riquadro "Selezioni correnti" vengono evidenziati tutti i campi su cui risulta impostato un filtro, con l'indicazione dei relativi valori selezionati.

In tale sede è possibile:

- Rimuovere il singolo filtro impostato selezionando il simbolo 
- Eliminare tutti i filtri impostati (pulsante );
- Visualizzare i dati in base ai diversi filtri precedentemente impostati (pulsanti  e )

6. Nella parte inferiore della maschera di analisi dati vengono evidenziati i diversi prospetti disponibili per la visualizzazione dei dati generati.

In linea generale, per ciascuna stampa sono presenti le seguenti modalità di visualizzazione:

Tabella

Tale modalità, proposta automaticamente in fase di accesso al modulo di analisi dati, consente di visualizzare i dati generati con la stampa sotto forma di prospetto tabellare, analogo a quello generabile mediante la funzionalità di *Export* della stampa stessa:

Azie...	Rag. sociale	Filiale Matr...	Cognome_e_nome	Cod.voce	Descrizione	Quantita	Importo
1	TEAMSYSTEM SRL	1	1 ROSSI MARIO	8001	LAVORO ORDIN...	173,00	1839,81
1	TEAMSYSTEM SRL	1	1 ROSSI MARIO	8108	FEST. NON GOD...	6,65	70,72
1	TEAMSYSTEM SRL	1	4 VERDI CARLO	8001	LAVORO ORDIN...	48,00	414,68
1	TEAMSYSTEM SRL	1	4 VERDI CARLO	8108	FEST. NON GOD...	6,66	57,54
1	TEAMSYSTEM SRL	1	4 VERDI CARLO	8109	FESTIVITA' GOD...	8,00	69,11
1	TEAMSYSTEM SRL	1	12 BIANCHI LAURA	8002	LAVORO ORDIN...	26,00	1641,67
1	TEAMSYSTEM SRL	1	12 BIANCHI LAURA	8124	FESTIVITA' non ...	1,00	63,14
1	TEAMSYSTEM SRL	1	15 BIANCHI GIORGIO	8001	LAVORO ORDIN...	173,00	3701,81
1	TEAMSYSTEM SRL	1	15 BIANCHI GIORGIO	8108	FEST. NON GOD...	6,65	142,30
1	TEAMSYSTEM SRL	1	1000 ROSSI MARIO	8001	LAVORO ORDIN...	173,00	1839,81
1	TEAMSYSTEM SRL	1	1000 ROSSI MARIO	8108	FEST. NON GOD...	6,65	70,72
1	TEAMSYSTEM SRL	1	1002 ROSSI PAOLO	8001	LAVORO ORDIN...	173,00	1603,78
1	TEAMSYSTEM SRL	1	1002 ROSSI PAOLO	8108	FEST. NON GOD...	6,65	61,65
1	TEAMSYSTEM SRL	1	1005 ROSSI PIETRO	8001	LAVORO ORDIN...	168,00	1494,18
1	TEAMSYSTEM SRL	1	1005 ROSSI PIETRO	8108	FEST. NON GOD...	6,66	59,23
1	TEAMSYSTEM SRL	1	1005 ROSSI PIETRO	8109	FESTIVITA' GOD...	8,00	71,15
						990,92	13201,3

Le colonne riportate in tabella corrispondono alle informazioni evidenziate dalla specifica stampa; l'informazione numerica principale viene riportata come prima colonna.

In caso di selezione di criteri di ordinamento/suddivisione in fase di avvio della stampa (campo "Ordina per") nella tabella vengono riportate ulteriori colonne, se non già presenti, corrispondenti a ciascun criterio selezionato.

In caso di impostazione di filtri (v. punto 4), viene evidenziato un bollino verde nell'intestazione della colonna relativa al dato selezionato come filtro; l'impostazione di filtri è possibile anche selezionando direttamente il dato interessato all'interno della tabella stessa.

Nell'angolo superiore destro della tabella sono disponibili alcuni pulsanti funzione (  ) che consentono rispettivamente di procedere alla stampa della tabella, esportare la tabella in un foglio di lavoro *Excel* nonché ridurre a icona o allargare la tabella stessa.

Totalizzazioni

Tale modalità consente di visualizzare i dati generati sotto forma di prospetto tabellare nel quale è possibile impostare quattro livelli di raggruppamento dei dati, ciascuno con il relativo subtotal.

Accedendo a tale modalità di visualizzazione il programma propone automaticamente il raggruppamento/totalizzazione per Azienda (ragione sociale), Filiale (descrizione), Centro di costo 1 e Reparto 1:

Ragione sociale	Descrizione filiale	Centro di costo 1	Reparto 1	Quantità	Importo
			tipo 1 rep 1	714,64	6.178,28
		CdC 1		714,64	6.178,28
			tipo 1 rep 1	2.461,90	25.584,00
		CdC 6		2.461,90	25.584,00
		-		6.246,70	114.017,13
		-		6.246,70	114.017,13
	Fil. UNO			9.423,24	145.779,41
				874,64	13.162,39
				874,64	13.162,39
	Fil. DUE			874,64	13.162,39
TEAMSYSTEM SRL				10.297,88	158.941,80
				1.691,00	15.317,80
				1.691,00	15.317,80
TEAMSYSTEM Spa	Fil. TRE			1.691,00	15.317,80
				1.691,00	15.317,80

Mediante il pulsante  è possibile selezionare i dati che si intendono utilizzare come livello di totalizzazione nonché l'ordine di inserimento dei vari livelli di totalizzazione.

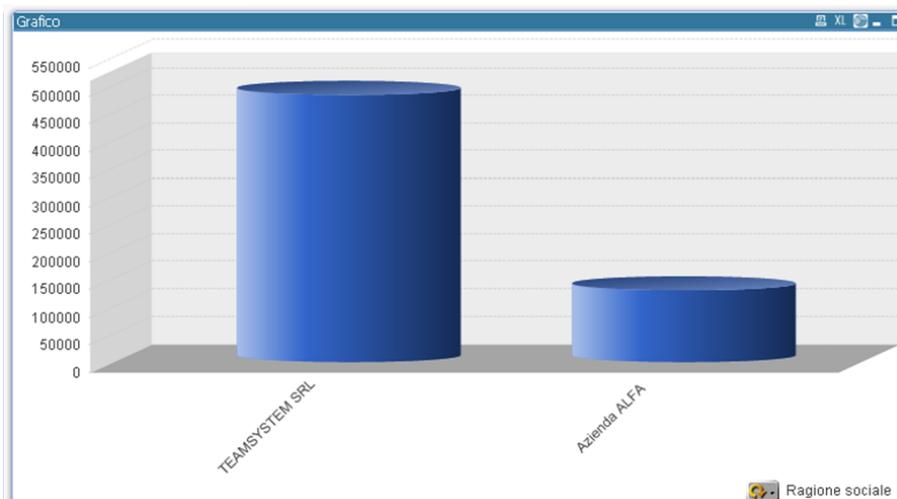
Con riferimento a ciascun elemento totalizzato, è disponibile il pulsante  /  che consente rispettivamente di ridurre o espandere lo specifico livello di totalizzazione, evidenziando o meno i relativi sottolivelli.

Nell'angolo superiore destro della tabella sono disponibili alcuni pulsanti funzione (  ) che consentono rispettivamente di procedere alla stampa della tabella, esportare la tabella in un foglio di lavoro *Excel* nonché ridurre a icona o allargare la tabella stessa.

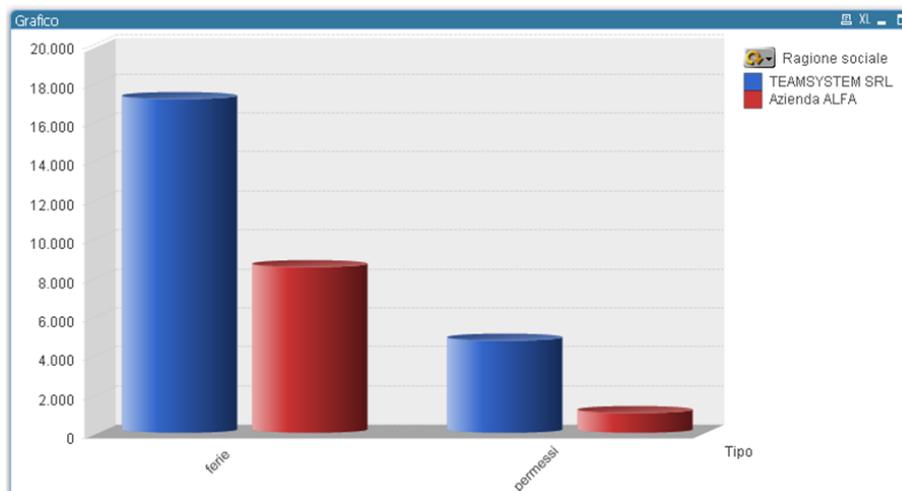


Tale modalità, se presente, consente di visualizzare i dati sotto forma di grafico.

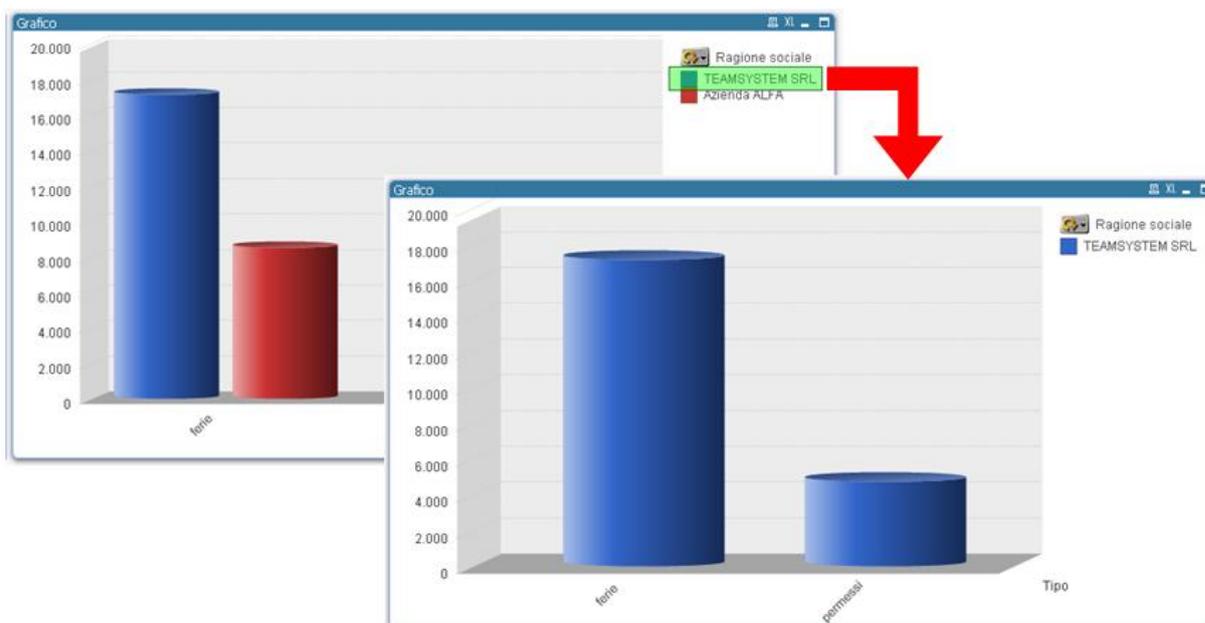
In linea generale, nel grafico viene evidenziato il valore relativo all'informazione (numerica) principale rilevabile dalla specifica stampa, con riferimento al livello selezionato mediante il pulsante  (per ragione sociale azienda, filiale, centro di costo, ecc.); per *default* il grafico viene proposto con riferimento all'azienda:



Per alcune stampe, nel grafico vengono evidenziate diverse informazioni rilevate dalla stampa, suddivise in base al livello selezionato (più dati per ciascun livello selezionato):



Anche all'interno dei grafici è possibile selezionare (mediante *click* o selezione di un'area) uno o più elementi evidenziati nel grafico, al fine di impostare un filtro ossia limitare il grafico e le altre tabelle ai soli elementi selezionati.



Nell'angolo superiore destro del grafico sono disponibili alcuni pulsanti funzione (   ) che consentono rispettivamente di procedere alla stampa del grafico, di esportare in un foglio di lavoro *Excel* i valori di riferimento del grafico, di variare, se previsto, la tipologia di grafico (istogramma, torta o a blocchi) nonché ridurre a icona o allargare il grafico stesso.

Nella barra degli strumenti del modulo "Analisi dati" è presente, in particolare, il pulsante funzione  ("**Congela modello e dati**") che consente di memorizzare una copia del modello di analisi dati utilizzato, unitamente i dati generati ed agli eventuali filtri impostati.

Selezionando tale pulsante il programma procede alla memorizzazione di un apposito file con estensione **.qvw** all'interno della cartella delle stampe di procedura relative all'utente (\\CED\\sta\\nome_utente).

Successivamente, aprendo tale file sarà possibile avviare automaticamente il modulo di gestione dei dati, visualizzando nuovamente i dati generati in base ai limiti di stampa precedentemente impostati.

Il pulsante  consente di procedere alla stampa della tabella dei dati generati, così come selezionati mediante la gestione dei filtri.

Di seguito si riporta l'elenco delle stampe per le quali è stata implementata la nuova modalità di gestione dei dati di stampa; per ciascuna stampa, inoltre, viene indicato se prevista la visualizzazione mediante grafico e, in tal caso, quale dato della stampa viene evidenziato nel grafico stesso:

 Elenco stampe con Analisi Dati

Comando	Scelta	Grafico	Dato evidenziato nel grafico
STAVOD	Stampa analitica	SI	Importo totale voci selezionate
ANZI	Stampa elenco anzianità	SI	Importo stipendio mensile
PSQUA	Stampa primanota	SI	Importo dei singoli conti selezionati
	Stampa primanota conti personalizzati	SI	Importo dei singoli conti selezionati
STOQUA	Stampa primanota	SI	Importo dei singoli conti selezionati
	Stampa primanota conti personalizzati	SI	Importo dei singoli conti selezionati
STTFR	Stampa riepilogo T.F.R. mensile	SI	Costo azienda (Tfr mese + Riv. Azie)
	Stampa prospetto T.F.R. annuale	SI	Costo azienda (Maturato azienda)
	Stampa prospetto T.F.R. infrannuale	SI	Costo azienda
	Stampa tfr a inps / fondi previdenza	NO	
RATEIM	Ratei maturati nel periodo	SI	Totale
	Ratei residui	SI	Totale
	Costo consuntivo del periodo	SI	Costo totale
	Prospetto a ore	SI	Quantità ferie e permessi + rol ed ex festività
	Prospetto a importo	SI	Totale ratei maturati
	Prospetto a importo con selezione	SI	Totale ratei maturati
	Costi presunti dipendente	SI	Costo totale
SITFER	Prospetto ferie	SI	Quantità ferie residue
	Prospetto ferie valorizzato	SI	Somma delle valorizzazioni
	Prospetto in proiezione	SI	Quantità ferie residue
	Prospetto in proiezione valorizzato	SI	Somma delle valorizzazioni
	Situazione differimento	SI	quantità
	Pagamento periodico	SI	Somma di importo + contributi c/azie
STCERCA	Situazioni elaborazioni in corso	SI	Numero dipendenti totale (I ^ colonna)
STNOM	Distinta contanti assegni bonifici	SI	Netto a pagare
SINDAC	Distinta sindacato per azienda	SI	Trattenuta
	Distinta sindacato per filiale	SI	Trattenuta
SCADE	Stampa puntatori statistici per filiale	NO	
	Stampa puntatori statistici per c/costo	NO	
	Stampa totalizzatori per filiale	NO	
	Stampa totalizzatori per c/costo	NO	
STSTR	Prospetto ore straordinario annuale	SI	Totale ore
STCOMP	Stampa situazioni versamenti azienda	NO	
STCVS	Stampa dipendenti	NO	

PRINAIL	Stampa dati INAIL mensili	SI	Imponibile
STAVER	Stampa versamenti contributi enti	SI	Totale contributi dovuti
	Stampa dettaglio versamento solidarietà	SI	Importo
STAFONDI	Generica altri fondi	SI	Totale
STIRAP	Stampa deduzioni IRAP	SI	Totale deduzioni

Riepilogo modalità operative all'interno del modulo *One Click Analysis*

➤ Effettuare selezioni per l'impostazione di filtri

Per selezionare un valore da utilizzare come filtro per la visualizzazione dei dati nella tabella o nel grafico è sufficiente cliccare sul valore interessato; per selezionare più elementi è necessario tenere premuto il tasto CTRL ed effettuare le ulteriori selezioni.

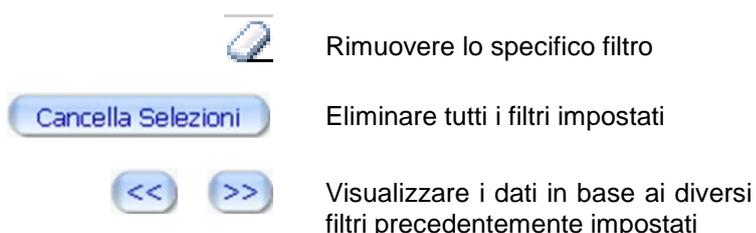
In base alla selezione operata, gli elementi presenti assumeranno i seguenti colori:

- Verde > Dati selezionati;
- Bianco > Dati compatibili con la selezione operata;
- Grigio > Dati incompatibili con la selezione operata



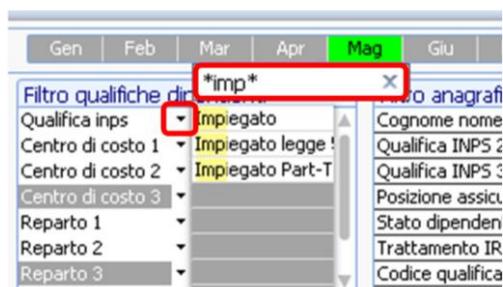
➤ Modificare lo stato delle selezioni

Nel riquadro "Selezioni correnti" sono presenti i seguenti pulsanti funzione:



➤ Ricerca

Dopo la selezione del campo su cui impostare un filtro, è possibile digitare il valore (testo o numero) da ricercare per la selezione dei dati desiderati



➤ Icone minimizzate

Nel lato sinistro della videata di "Analisi dati" sono presenti, come icone minimizzate, le diverse modalità di visualizzazione dei dati.

Facendo doppio click su tali icone è possibile visualizzare i dati elaborati (ed eventualmente filtrati) nella specifica tabella o grafico selezionato.



Esempio pratico di utilizzo del folder "Analisi Dati"

Si intende effettuare una verifica degli importi erogati nel corso del 2011 per lavoro straordinario, analizzando la suddivisione fra le varie voci di maggiorazione nonché la distribuzione di tali importi fra i vari dipendenti, centri di costo, e reparti

A tal fine, si esegue la stampa **STAVOD**>Stampa analitica con riferimento all'azienda e all'anno interessato; dopo l'accesso al modulo "Analisi dati", si imposta un filtro sul campo relativo alla descrizione delle voci, selezionando le voci di straordinario:

Azie...	Rag. socie	r...	Cognome_e_nome	Cod.v...	Descrizione	Quantita	Importo
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO		5 PREMIO PROD. prov	1,00	200,00
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	8001	LAVORO ORDINARIO ORE	2076,00	22714,80
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	8005	STRAORD. prime 2h 25% imp	32,00	437,68
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	8007	LAV.STR. SAB. > 2h 50% imp	8,00	131,30
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	8100	ACCANTONAMENTO T.F.R.	2076,00	22714,80
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	8108	FEST. NON GODUTA (ore)	13,30	145,52
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	8121	TREDICESIMA MENSILITA'	12,00	1892,90
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	8300	ASSEGNI FAM.NUCLEO (tot.)	311,00	1638,65
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	8725	ASSENZE (giorn/ore)	10,00	-728,04
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	8728	FERIE GOD.6 GG Presen	10,00	728,04
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	8729	SCARICO FERIE Presen 6 gg	12,00	873,65
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	9108	FONDO C/DIPE		495,08
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	9109	FONDO C/AZIENDA		230,76
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	9110	COMUNICAZIONE DIPENDE...		495,08
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	9111	COMUNICAZIONE T.F.R.		682,39
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	9197	ESONERO CTR - TFR PREV.C.		46,06
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	9209	IMPONIBILE IMPOSTA 10%		698,32
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	9210	IMPOSTA SOSTITUTIVA 10%		69,83
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	9350	DIFFERIMENTO FERIE	1,20	87,36
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	9355	CONTRIBUTI SU DIFF. RATEI		8,03
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	10000	Contributi C/azienda Badip	2353,58	7293,75
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	10001	Ore, giorni e sett. inps	312,00	2116,00
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	10002	Straordinario ore e imp.	40,00	
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO	10003	IRPEF 1001 - Imp. e impos	1984,95	21975,22
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO			2080,00	25522,20
500 Azienda AU		1	ROSSI MARIO		Ore mese e totale lordo		66886,37
							728593,21

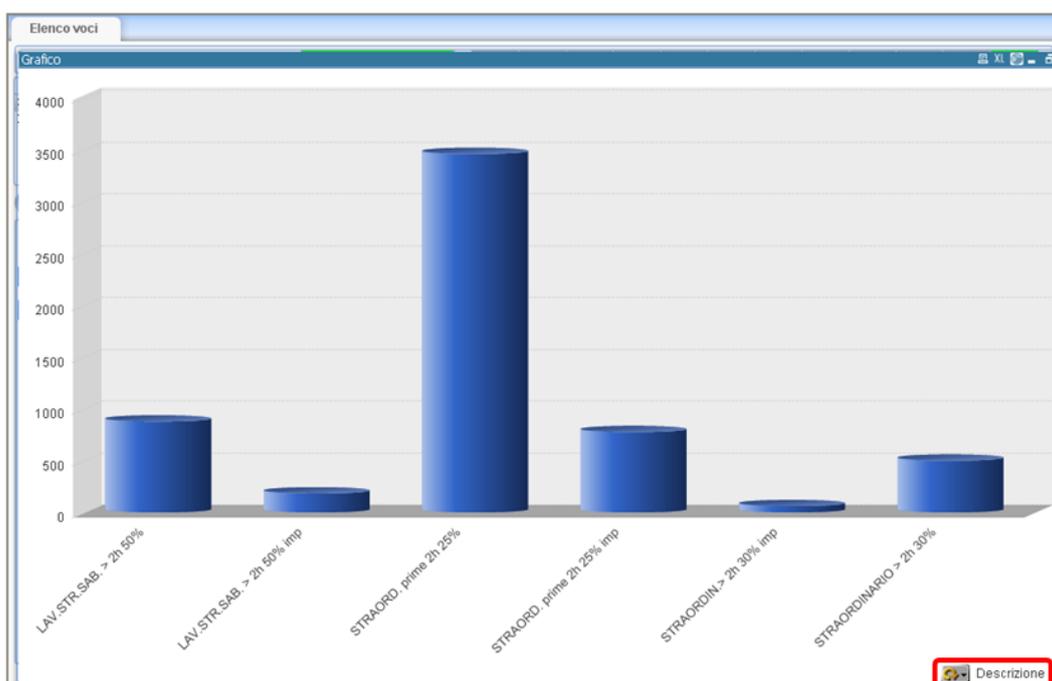
Nella tabella visualizzata nella parte sottostante verranno immediatamente evidenziate le sole voci interessate; la tabella può essere esportata su Excel, inviata in stampa o copiata per poter essere incollata in altro applicativo (funzione copia disponibile con click destro sulla tabella).

Selezionando la sezione "Totalizzazioni" è possibile visualizzare la medesima tabella con quattro livelli di totalizzazione, impostabili da parte dell'utente:

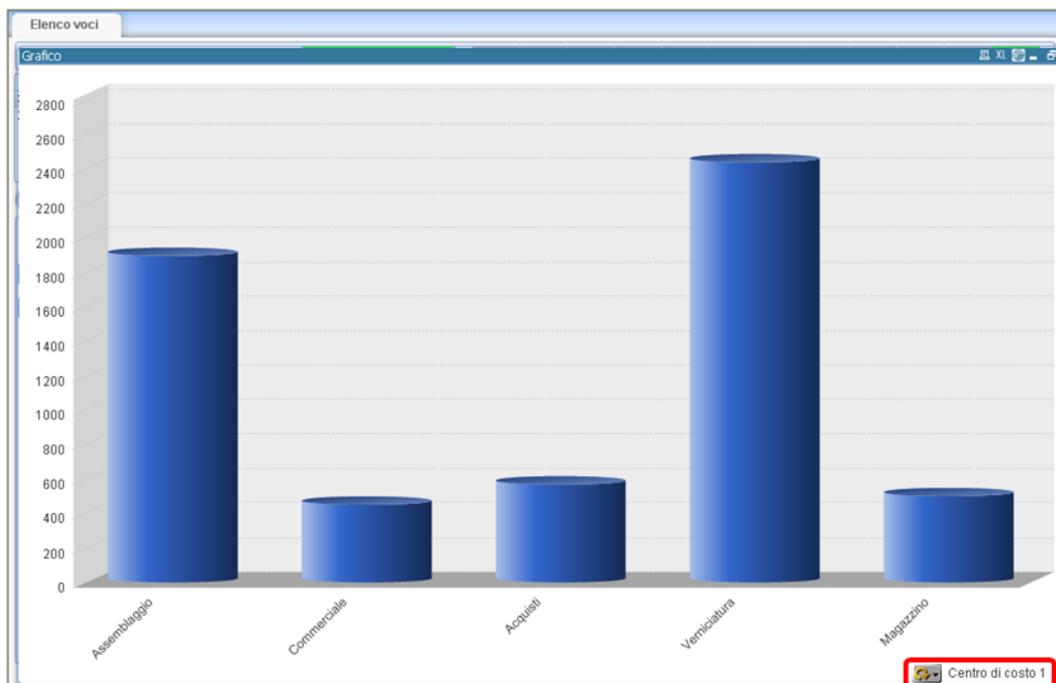
Totalizzazioni					
Filiale	Reparto 1	Centro di costo 1	Cognome nome	Quantità	Importo
			ROSSI MARIO	80,00	568,98
		Acquisti		80,00	568,98
	Org. Prod.				
			NERI CARLO	326,00	1.895,59
		Assemblaggio		326,00	1.895,59
			BIANCHI ANDREA	358,00	2.439,23
		Verniciatura		358,00	2.439,23
			ROSSI ROSINA	70,00	502,41
		Magazzino		70,00	502,41
	Produzione			754,00	4.837,23
			BIANCHI LAURA	80,00	452,28
		Commerciale		80,00	452,28
	Rete Vendita			80,00	452,28
				1	914,00
					5.858,49

Selezionando la sezione "Grafico", gli importi totali delle voci di straordinario vengono evidenziate in un grafico a istogramma.

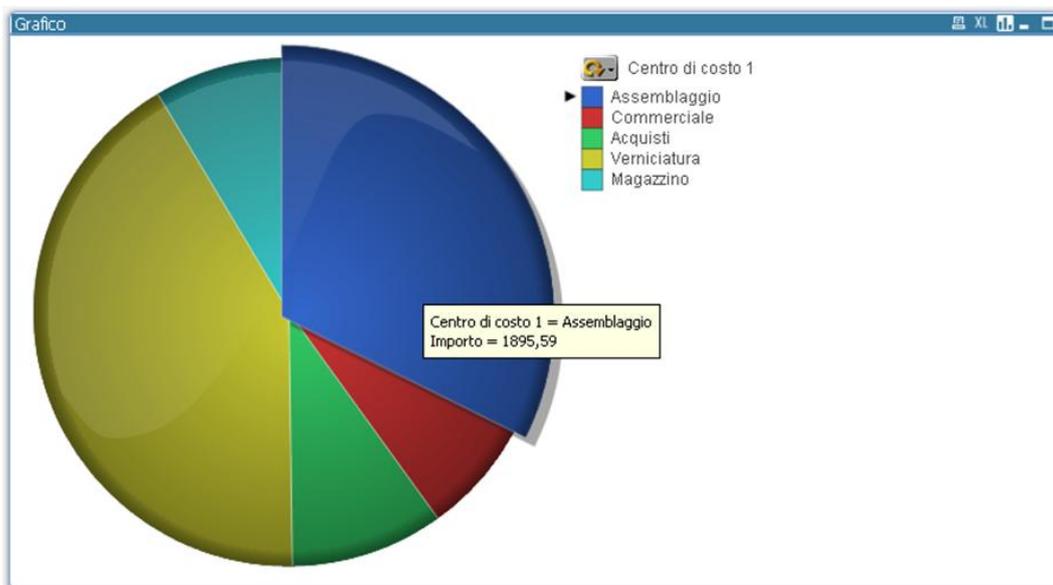
Mediante l'apposito pulsante  si sceglie evidenziare nel grafico le diverse tipologie di voci di lavoro straordinario:



Mediante lo stesso pulsante è possibile passare immediatamente alla visualizzazione della suddivisione per centro di costo:



Con il pulsante  è possibile passare alla visualizzazione del grafico a torta:



Posizionandosi con il mouse sopra il singolo elemento del grafico viene visualizzata la descrizione e l'importo dell'elemento stesso.

Selezionando la funzione di copia nel menù contestuale (click destro del mouse) è possibile copiare l'immagine o i dati di riferimento del grafico, per essere incollati in un altro documento/presentazione.

Al termine dell'analisi, è possibile selezionare il pulsante  ("Congela modello e dati") che consente di memorizzare l'elaborazione effettuata all'interno della cartella delle stampe di procedura (CED\sta) al fine di una successiva verifica:

